## 様式第１号(第３条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅入居申込書

　年　　月　　日

　睦沢町長　　　　様

　　次のとおり賃貸住宅の入居を申し込みます。

１　申込者

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな  氏名 | 住所  電話　　　　（　　　　） |

２　入居（同居）予定者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  | 本人 |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ② | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ③ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ④ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ⑤ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ⑥ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |

(注)　同居予定者が学生の場合は、勤務先名の欄に通学先名を記入してください。

３　現在の居住状況について、あてはまるものにチェック（ ☑ ）をつけてください。

□ 持ち家

□ 賃貸住宅

□ 社宅、寮

□ その他（　　　　　　　　　　　　　）

４　希望する住宅のタイプにチェック（ ☑ ）をつけてください（いずれか１つ）。

　□ 子育て世帯、新婚世帯向け戸建住宅（木造２階建て・２ＬＤＫ）

　□ 子育て世帯、新婚世帯向け戸建住宅（木造２階建て・３ＬＤＫ）

　□ 高齢者世帯向け戸建住宅（木造平屋）

　□ 子育て世帯、新婚世帯向けテラスハウス（木造２階建て）

５　あなたが参加できる地域コミュニティ活動にチェック（ ☑ ）をつけてください。（複数回答可）

　□ 消防団活動

　□ ＰＴＡ活動

　□ ボランティア活動

　□ その他（具体的にご記入ください：　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

６　以下の質問について、あてはまる方にチェック（ ☑ ）をつけてください。

・本住宅に入居後、５年以上定住する予定ですか？　　□ はい　・　□ いいえ

・本住宅に入居後、住民票を本住宅へ移しますか？　　□ はい　・　□ いいえ

７　添付書類

1. 世帯全員の住民票の写し
2. 同居しようとする親族がある場合は、当該同居しようとする親族との関係を証する書類
3. 所得を証する書類
4. 税の滞納がないことを証する書類
5. 婚姻の予約者がある場合は婚姻予約確認書

　【注】

　　１　記載事項が事実と相違した場合は、申込みを無効とすることがあります。

　　２　添付書類を全部そろえた上で提出してください。

## 様式第２号(第５条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅入居決定通知書

年　　月　　日

　氏名

睦沢町長

　　　　　年　　月　　日付けで申込みのありました地域優良賃貸住宅の入居については、下記のとおり入居者として決定したので、施行規則第５条の規定により通知します。

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | | | 住宅番号 | 号 |
| 入居予定者数 | 人 | | | | |
| 家賃月額 | 円 | 敷金 | 円 | | |
| 今後の手続 | 条例第１３条第１項に規定する手続を令和○年○月○日までに終えない場合は、同条第３項の規定によりこの決定を取り消すことがあります。 | | | | |

本通知を受け取り次第、添付の「睦沢町地域優良賃貸住宅入居希望（辞退）届出書」に入居（または入居辞退）の意思、その他必要事項を記入のうえ、以下の宛先まで返送をお願いいたします。

（返送先）

〒299-4492　千葉県長生郡睦沢町下之郷１６５０番地1

睦沢町役場　まちづくり課政策班

睦沢町地域優良賃貸住宅入居希望（辞退）届出書

年　　月　　日

　　睦沢町長　　　　様

借主　住所

氏名

　　　　　　年　　月　　日付け　第　　号で入居の決定を受けた下記の賃貸住宅

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| について、入居を | 希望  辞退 | します。 |

記

１　入居決定を受けた住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　入居決定を辞退する場合の理由

|  |
| --- |
|  |

## 様式第３号(第５条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅賃貸借契約書

頭書

(1)賃貸借の目的物

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅　　　　　　　　　　　　　　　　　　号 | | | | | |
| 所在地 | （住居表示）千葉県長生郡睦沢町森字上耕地●●  （登記簿） | | | | | |
| 構造 | 木造軸組/亜鉛メッキ鋼板葺 |  | | [平屋建て/２階建て] | | |
| 種類 | [戸建て/共同住宅] | | | | 新築年月 | 令和元年　7月 |
| 床面積 | ●●㎡（登記簿面積●●㎡） | | 備考 | |  | |

(2)契約期間

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで（　　年　　月間） |

(3)家賃及び敷金

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 家賃 | 金額 | 月額　　　　　円 |
| 支払方法 | 支払方法：町が指定する金融機関からの口座引落  口座引落手数料負担者：借主  引落日：当月分を毎月１日 |
| 敷金 | 金額 | 家賃３か月相当分 |

(4)借主及び同居人

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 借主 | （氏名） | （年齢）　　歳 |
| 同居人 | （氏名）  （氏名）  （氏名）  （氏名）  （氏名） | （年齢）　　歳  （年齢）　　歳  （年齢）　　歳  （年齢）　　歳  （年齢）　　歳 |
| 緊急連絡先 | 住　所　〒  氏　名 | 電話番号  借主との関係 |

(5)連帯保証人

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 〒 |
| 氏名 |  |

　地域優良賃貸住宅につき、睦沢町地域優良賃貸住宅の設置及び管理に関する条例に基づき、賃貸人　睦沢町長　　　　　　を甲とし、賃借人　　　　　　を乙として、次の条項により賃貸借契約を締結した。

　　(契約の締結)

　第１条　甲は、頭書に記載する賃貸借の目的物（以下、「住宅」という）を次条以下の条件により、乙に賃貸し、乙は、これを賃借するものとする。

(契約期間及び再契約)

第２条　契約期間は、５年間とする。但し、初回契約期間は、住宅の新築年月から５年間とする。

２　契約期間は頭書(4)に記載するとおりとし、本契約は期間の満了により終了し、更新がない。ただし、甲及び乙は、協議の上、契約の期間の満了の日の翌日を始期とする新たな賃貸借契約（以下「再契約」という。）をすることができる。

３　甲は、契約の期間の満了する日の１年前から６箇月前までの間（以下「通知期間」という。）において、乙に対し期間の満了により本契約が終了する旨を通知する。

４　甲が、前項に規定する通知をしなかった場合は、甲は賃貸借の終了を乙に主張することができず、乙は前項に規定する期間の満了後においても、賃貸住宅を引き続き賃借することができるものとする。ただし、甲が通知期間を経過した後乙に対し期間の満了により賃貸借が終了する旨の通知をした場合においては、当該通知をした日から６箇月を経過した日に賃貸借は終了するものとする。

５　甲は、再契約の意向があるときは、第２項の規定による通知の書面にその旨を付記するものとする。

６　乙は、前項の通知を受け、かつ再契約を希望する場合は、再契約の申込みをしなければならない。

７　再契約をした場合、乙は当該再契約が終了するまでは住宅の明け渡し及び原状回復の義務を履行する必要はなく、これらについては当該再契約（さらなる再契約が行われた場合には当該再契約を含む。以下本項において同じ。）が終了する日までに行うこととし、敷金については、当該再契約の敷金に充当することができ、当該再契約が終了し、住宅の明け渡しがあったときに第５条第２項の規定にしたがって還付するものとする。

　　(家賃)

　第３条　家賃は、１箇月　　　円とし、乙は、その月分を毎月２５日（月の途中で明け渡した場合にあっては、当該明渡しの日。以下この項において同じ。）までに甲に納付しなければならない。ただし、２５日が土曜日、日曜日又は国民の祝日に関する法律（昭和２３年法律第１７８号）に規定する休日に当たるときは、金融機関の翌営業日までに納付しなければならない。

２　前項の規定にかかわらず、住宅の入居可能日の属する月及び明渡しの日の属する月における乙の使用期間が１月に満たないときの家賃は、１か月を３０日として日割りをもって計算する。

　　(家賃の変更)

　第４条　乙は、甲において法令の規定に基づき家賃の増額の必要を認めたときは、当該増額を異議なく承諾するものとする。

　　(敷金)

　第５条　乙は、この契約から生じる債務の担保として、第３条の家賃の３箇月分に相当する金額を敷金として甲に納付するものとする。

　２　甲は、乙が住宅を立ち退いたときは、遅滞なく無利息で前項の敷金を還付するものとする。ただし、家賃の滞納その他の債務の不履行があるときは、甲は、当該債務の額の内訳を明示し、敷金のうちからこれを控除するものとする。

　　(修繕)

　第６条　甲は、畳の表替え、ふすまの張替え、破損ガラスの取替え等の軽微な修繕及び給水栓、点滅器その他附帯施設の構造上重要でない部分の修繕(以下「軽微な修繕等」という。)を除き、乙が住宅を使用するために必要な修繕を行わなければならない。

　２　甲は、前項の規定により住宅の修繕を行うときは、あらかじめ、その旨を乙に通知しなければならない。この場合において、乙は、正当な理由がある場合を除き、当該修繕の実施を拒否することができない。

　３　第１項の規定にかかわらず、乙の責めに帰すべき事由により同項の規定による甲が行うべき修繕の必要が生じたときは、乙は、甲の指示に従い、修繕し、又はその費用を負担しなければならない。

　４　乙は、甲の承諾を得ることなく、軽微な修繕等を自らの負担において行うことができる。

　　(費用負担)

　第７条　次の費用は、すべて乙の負担とする。

　　(1)　電気、水道及び浄化槽の使用料

　　(2)　汚物及びごみの処理に要する費用

　　(3)　給水施設、汚水処理施設及び共同施設の維持管理に要する費用

　　(4)　軽微な修繕等に要する費用

　(乙の管理義務)

　第８条　乙は、住宅又は共同施設について善良なる管理者の注意を払い、これを正常な状態において維持する義務を負う。

　２　乙の責めに帰すべき事由によって住宅又は共同施設を滅失し、若しくはき損したときは、乙は、これを原状に復し、若しくはその費用を賠償しなければならない。

　(使用目的)

　第９条　乙は、居住のみを目的として住宅を使用しなければならない。ただし、甲の書面による承諾を得たときは、他の用途に併用することができる。

　　(禁止又は制限される行為)

　第１０条　乙は、住宅の使用に当たり、次に掲げる行為を行ってはならない。

　　(1)　鉄砲、刀剣類又は爆発性を有する物その他これらに類する危険な物を製造し、又は保管すること。

(2)　大型の金庫その他の重量の大きな物を搬入し、又は備え付けること。

(3)　配水管を腐食させるおそれのある液体を流すこと。

(4)　楽器、テレビ、ステレオ等の音を必要以上に大きく出すこと。

(5)　身体障害者補助犬を除く動物（ハムスター、観賞用小鳥などを含む全てのペット）を飼育すること。

(6)　上記のほか、周辺の環境を乱し、又は他の入居者に迷惑を及ぼす行為をすること。

　２　乙は、住宅を引き続き１５日以上不在にするときは、甲にその旨を届け出なければならない。

　３　乙は、住宅を他の者に貸し、又はその使用権を他の者に譲渡してはならない。

　４　乙は、住宅を模様替えし、又は増築してはならない。ただし、原状回復が容易である場合において、甲の書面による承諾を得たときは、この限りでない。

　５　乙は、甲の書面による承諾を得ることなく、その入居の際に同居を認められた親族以外の者を同居させてはならない。

　　(契約の解除)

　第１１条　甲は、乙が次の各号のいずれかに該当する場合には、この契約を解除することができる。

　　(1)　不正の行為によって入居したとき。

　　(2)　家賃を３月以上滞納したとき。

　　(3)　住宅又は共同施設を故意にき損したとき。

　　(4)　正当な事由によらないで１５日以上住宅を使用しないとき。

　　(5)　前３条の規定に違反したとき。

　　(6)　暴力団員、暴力団関係企業の従業員、総会屋若しくはこれらに準ずる者又はその構成員であることが判明したとき(同居している者が該当する場合を含む。)。

　２　甲は、前項の規定により契約を解除したときは、乙に対して住宅の明渡しを請求するものとする。この場合において、乙は、当該請求を受けたときは、速やかに原状に復して住宅を明け渡さなければならない。

　３　前項の規定による請求を受けたときは、乙は、当該請求を受けた日の翌日から乙が住宅を明け渡した日までの間における家賃に相当する金額を２倍した金額を損害賠償金として甲に納付しなければならない。

　４　乙は、第１項の規定による契約の解除によって生じた損害については、その賠償を甲に請求することができない。

　　(賃貸借の解約)

　第１２条　乙は、住宅の賃貸借を解約しようとするときは、その１箇月前までに甲が指定する法人その他の団体（以下「指定管理者」という）へ解約の申入れをし、かつ、明け渡しをする日の１０日前までに、その旨及びその期日を書面により甲に届け出て、甲の指定する者から住宅の維持管理の状況についての検査を受けなければならない。

　２　前項の場合において、乙は、通常の使用に伴い生じた住宅の損耗及び本住宅の経年変化を除き、住宅を原状に復して明け渡さなければならない。

　３　第１項の場合において、乙は、入居期間を問わずハウスクリーニングを乙の負担で行う。また、原状回復及びハウスクリーニングの方法は、指定管理者が工事の手配等を行うものとし、乙は、自らの負担部分に係る費用を甲に対し支払うものとする。

　　(立入り)

　第１３条　甲は、住宅の防火、構造の保全その他住宅の管理上特に必要があるときは、あらかじめ乙の承諾を得て、住宅に立ち入ることができる。

　２　乙は、正当な理由がある場合を除き、前項の規定による甲の立入りを拒否することができない。

　３　第１項の規定にかかわらず、甲は、火災による延焼を防止する必要があるときその他緊急の必要があるときは、乙の承諾を得ることなく、住宅に立ち入ることができる。この場合において、当該立入りが乙の不在の間に行われたときは、甲は、事後にその旨を乙に通知しなければならない。

　　(連帯保証人)

　第１４条　連帯保証人は、乙の月額所得（特定優良賃貸住宅の供給の促進に関する法律施行規則（平成５年建設省令第１６号）第１条第３号に規定する所得をいう、以下同じ）に応じて、別表に掲げる条件を順守しなければならない。

　２　連帯保証人は、乙と連帯して、この契約から生じる乙の債務を負担するものとする。

　３　乙は、連帯保証人が死亡したとき、若しくは甲が定める条件を欠くに至ったとき、又は連帯保証人の変更を要するときは、直ちに、新たに当該条件を具備する連帯保証人を決定し、甲の承認を得なければならない。

　４　乙は、連帯保証人が住所又は氏名を変更したときは、直ちにその旨を甲に届け出なければならない。

（契約の消滅）

第１５条　本契約は、天災、地変、火災その他甲乙双方の責めに帰さない事由により、本物件が滅失した場合、当然に消滅する。

（免責）

第１６条　地震、火災、風水害等の災害、盗難等その他不可抗力と認められる事故（前条の場合を含む）、又は、甲若しくは乙の責によらない電気、ガス、給排水等の設備の故障によって生じた甲又は乙の損害について、甲又は乙は互いにその責を負わないものとする。

　（条例及び規則等の遵守）

第１７条　乙は、睦沢町地域優良賃貸住宅の設置及び管理に関する条例、睦沢町地域優良賃貸住宅の設置及び管理に関する条例施行規則等の定めに基づいてこの契約が締結されることを理解し、これらの定めを遵守するものとする。

　　(協議)

　第１８条　甲及び乙は、この契約書に定めがない事項及びこの契約書の解釈について疑義が生じた場合には、民法その他の法令及び慣行に従い、誠意をもって協議し、解決するものとする。

　別表（第１４条関係）

|  |  |
| --- | --- |
| 乙の月額所得 | 連帯保証人が順守しなければならない条件 |
| １５万８千円以上の場合 | 年間総収入額の月割りが家賃の４倍以上であること、  家賃６か月分と同程度以上の残高を有することのいずれか |
| １５万８千円未満の場合 | 月額所得が１５万８千円以上であること。 |

　上記のとおり契約を締結したことを証するため、契約書２通を作成し、甲乙各１通を保有するものとする。

　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　 甲　賃貸人 住所　　千葉県長生郡睦沢町下之郷1650番地1

睦沢町長

乙　賃借人　　　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　

氏名

丙　連帯保証人　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　

氏名

## 様式第４号(第６条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅賃貸借契約に係る説明書

貸主(甲) 　長生郡睦沢町下之郷１６５０番地１

　　睦沢町長

　　次の住宅について賃貸借契約を締結するに当たり、次のとおり説明します。

1　次の住宅の賃貸借契約は、更新なく、期間の満了により賃貸借は終了しますので、期間の満了の日の翌日を始期とする新たな賃貸借契約(再契約)を締結する場合を除き、期間の満了の日までに、次の住宅を明け渡さなければなりません。

2　次の要件に該当する場合は、再契約を行いません。

　　(1)　公租公課を滞納しているとき。

　　(2)　契約期間満了日において下記住宅に係る乙の債務不履行が存在する場合

3　甲は、乙が次に掲げる行為を行ったとき、又は次の要件に該当すると認められるに至ったときは、当該賃貸借契約を解除することができます。

　(1)　不正の行為によって入居したとき。

　(2)　家賃又は入居者負担額を３月以上滞納したとき。

　(3)　当該地域優良賃貸住宅等を故意にき損したとき。

　(4)　正当な事由によらないで１５日以上地域優良賃貸住宅を使用しないとき。

　(5)　睦沢町地域優良賃貸住宅の設置及び管理に関する条例第１９条から第２７条までの規定に違反したとき。

　(6)　犯罪行為等により警察の介入を生じさせる行為を行ったとき。

　(7)　反社会的団体の構成員又はこれに準ずる者であると判明したとき（同居している者が該当する場合を含む。）。

　(8)　反社会的団体の事務所や宿泊所に使用したとき。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (1)名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | | | 住宅番号 | 号 |
| (2)契約期間 | 始 | 年　　月　　日から | 年　間 | | |
| 終 | 年　　月　　日まで |

　　上記住宅の賃貸借契約について、説明を受けました。

　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　借主(乙)　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

## 様式第５号(第６条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅賃貸借契約期間満了通知書

年　　月　　日

　氏名

睦沢町長

　　　　　年　　月　　日付けで締結した睦沢町地域優良賃貸住宅の賃貸借契約については、下記のとおり契約期間が満了となりますので、施行規則第６条第６項の規定により通知します。

記

１　現在入居している住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　契約期間が満了となる日

　　　　年　　月　　日

３　再契約の意向

|  |  |
| --- | --- |
| 睦沢町は、貴殿との賃貸借契約について、再契約を | 希望します。  希望しません。 |

## 様式第６号(第６条関係)

年　　月　　日

　　睦沢町長　　　　様

氏名

睦沢町地域優良賃貸住宅賃貸借再契約申込書

　　　　　　年　　月　　日で契約期間が満了になる次の住宅について、再契約したいので申し込みます。

記

１　現在入居している住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　入居（同居）者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  | 本人 |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | | 勤務先電話番号 |
|  |  | | |  |
| ② | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | | 勤務先電話番号 |
|  |  | | |  |
| ③ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | | 勤務先電話番号 |
|  |  | | |  |
| ④ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | | 勤務先電話番号 |
|  |  | | |  |
| ⑤ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | | 勤務先電話番号 |
|  |  | | |  |
| ⑥ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | | 勤務先電話番号 |
|  |  | | |  |

(注)　同居者が学生の場合は、勤務先名の欄に通学先名を記入してください。

３　連帯保証人

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |

(注)　1　入居者及び連帯保証人が給与所得者である場合は、源泉徴収票又は所得証明書などの所得を証する書類を添付してください。

　　　2　入居者及び連帯保証人が事業所得者である場合は、確定申告書などの所得を証する書類を添付してください。

　　　3　入居者及び連帯保証人が所得を得ていない場合は、月額家賃６ヶ月分以上の預金残高があることを証する書類を添付してください。

## 様式第７号(第８条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅入居可能日通知書

住所

氏名　　　　　　　　　　様

　　　　　年　　月　　日付けで賃貸借契約を締結した地域優良賃貸住宅の入居可能日を決定しましたので、施行規則第８条第１項の規定により通知します。

　　　　　　年　　月　　日

睦沢町長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |
| 家賃月額 | 円 | | |
| 入居可能日 | 年　　月　　日 | | |

・入居に係る準備は、入居可能日からとします。入居可能日以降に、指定管理者に申し出てカギを受け取ってください。

・家賃は入居可能日から発生します。

## 様式第８号(第８条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅入居取消通知書

氏名　　　　　　　　　　様

　　　　　　　年　　月　　日付けで通知した地域優良賃貸住宅の入居の決定については、施行規則第８条第２項の規定により取り消したので通知します。

　　　　年　　月　　日

睦沢町長

取り消した理由

|  |
| --- |
|  |

## 様式第９号(第１３条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅長期不在届出書

年　　月　　日

　睦沢町長　　　　　　様

入居者氏名

　　　　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで下記理由により地域優良賃貸住宅を使用しないので、施行規則第１３条の規定により届け出ます。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |
| 使用しない理由 |  | | |
| この期間の連絡先 |  | | |

(注)　この届出は、引き続き15日以上地域優良賃貸住宅を使用しない場合に提出すること。

## 様式第１０号(第１４条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅用途変更等承認申請書

年　　月　　日

　睦沢町長　　　　　　様

入居者名

電話番号

　次のとおり地域優良賃貸住宅について用途変更等の承認を受けたいので、施行規則第１４条第１項の規定により申請します。

　なお、承認を受けた場合は、条例及び施行規則並びにこれらに基づく指示を堅く守ります。

記

１　入居している住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　用途変更等の目的及びその理由

３　用途変更等の範囲及び内容

## 様式第１１号(第１４条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅用途変更等承認通知書

年　　月　　日

　　氏名　　　　　　　　　　様

睦沢町長

　　　　年　月　日付けで申請のありました用途変更等については、下記のとおり承認しますので施行規則第１４条第２項の規定により通知します。

記

　１　用途変更等の目的

　２　用途変更等の範囲及び内容

## 様式第１２号(第１５条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅模様替え等承認申請書

年　　月　　日

　睦沢町長　　　　　　様

入居者名

電話番号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 次のとおり地域優良賃貸住宅について | 模様替え  増　　築  工作物の設置 | の承認を受けたいので、 |

施行規則第１５条第１項の規定により申請します。

　なお、承認を受けた場合は、条例及び施行規則並びにこれらに基づく指示を堅く守ります。

また、住宅の明渡しの際には、必ず自費で原状に復することを誓約します。

１　入居している住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　模様替え等の目的及びその理由

３　模様替え等の内容

４　工事期間

　　　　　　　　年　　月　　日から　　　　　　年　　月　　日まで

　添付書類

　　　現況写真、設計図書及び仕様書各２通

## 様式第１３号(第１５条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅模様替え等承認通知書

年　　月　　日

　　氏名　　　　　　　　　　様

睦沢町長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年　月　日付けで申請のありました | 模様替え  増　　築  工作物の設置 | については、下記の |

とおり承認しますので施行規則第１５条第２項の規定により通知します。

記

　１　模様替え等の目的

　２　模様替え等の内容

　　　　別添設計図書及び使用記載事項のとおり

　３　備考

　　(1)　模様替え等は、申請書並びに添付の設計図書及び仕様書に記載されたとおり実施すること。

　　(2)　工事が完了したときは、完了届に工事完了後の写真を添付して提出し、検査を受けること。

　　(3)　住宅管理の必要上、この承認が取り消された場合は、即時無条件で原状回復又は撤去を行うこと。

　　(4)　(3)の措置の結果、生じた損害については、町長は補償しない。

　　(5)　住宅の明渡しの際は、自費で原状回復又は撤去を行うこと。

## 様式第１４号(第１６条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅同居承認申請書

年　　月　　日

　睦沢町長　　　　　　様

入居者氏名

　下記の者を同居させたいので、施行規則第１６条第１項の規定により申請します。

　なお、この申請書に虚偽の記載があるとき、又は同居させようとする者が暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成３年法律第７７号)第２条第６号に規定する暴力団員をいう。)であるときは、同居を不承認とされ、又は同居の承認を取り消されても異議を申し立てません。

記

１　入居している住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　同居を希望する親族

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ② | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ③ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ④ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ⑤ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |

３　現在の入居（同居）者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  | 本人 |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ② | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ③ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ④ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ⑤ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |

(注)　同居を希望する親族または現在の同居者が学生の場合は、勤務先名の欄に通学先名を記入してください。

４　同居をする理由

５　同居を始めたい日　　　　　　　　　年　　月　　日

(注)　1　給与所得者は、源泉徴収票又は所得証明書などの所得を証する書類を添付してください。ただし、入居(同居)者で今年の収入を申告済の方については、年間総所得額等に変更がなければ添付する必要はありません。

　　　2　事業所得者は、確定申告書などの所得を証する書類を添付してください。ただし、入居(同居)者で、今年の収入を申告済みの方については、年間総所得額等に変更がなければ添付する必要はありません。

　　　3　婚姻予約中の方は、所定の婚姻予約確認書を添付してください。

　　　4　住民票の写し及び戸籍抄本等入居者との関係を証する書類を添付してください。

　　　5　入居(同居)者欄には、構成人員個々について記入し、また、所得のある方は、年間総所得額を記載し、その方の1又は2の書類を添付してください。

## 様式第１５号(第１６条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅同居承認(不承認)通知書

年　　月　　日

　入居者氏名　　　　　　　　　　様

睦沢町長

　　　　　年　　月　　日付けで申請のあったことについては、下記のとおり

|  |  |
| --- | --- |
| 承認  不承認 | の決定をしたので、施行規則第１６条第２項の規定により通知します。 |

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (フリガナ)  氏名 | 続柄 | 生年月日 | 年間総所得額 | 摘要 |
| 同居承認者 |  |  |  | 円 |  |
|  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |

不承認とした理由

|  |
| --- |
|  |

## 様式第１６号(第１７条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅世帯員異動届出書

年　　月　　日

　睦沢町長　　　　　　様

入居者氏名

　同居親族について下記のとおり異動があったので、施行規則第１７条の規定により証明書類を添付して届け出ます。

記

１　入居している住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　異動者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 異動者氏名 | 入居者との  続柄 | 生年月日 | 異動 | |
| 年月日 | 事由 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

３　異動後の入居（同居）者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  | 本人 |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ② | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ③ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ④ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ⑤ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |

(注)　1　異動後の同居者が学生の場合は、勤務先名の欄に通学先名を記入してください。

2　出生、死亡又は転出を証する書類（住民票など）を添付してください。

　3　この届出は、異動のあった日から15日以内に提出すること。

## 様式第１７号(第１８条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅入居者氏名変更届出書

年　　月　　日

　睦沢町長　　　　　　様

入居者氏名

　入居者及び同居親族について下記のとおり氏名の変更があったので、施行規則第１８条の規定により証明書類を添付して届け出ます。

記

１　入居している住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　氏名変更者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象者氏名 | | 入居者と  の続柄 | 氏名変更 | |
| 変更前 | 変更後 | 年月日 | 事由 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(注)　1　氏名変更を証する書類を添付してください。

　2　この届出は、氏名変更のあった日から15日以内に提出すること。

## 様式第１８号(第１９条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅入居承継承認申請書

年　　月　　日

　睦沢町長　　　　　　様

申請者氏名

　私は、下記の住宅に引き続き入居したいので、施行規則第１９条第１項の規定により関係書類を添えて申請します。

　なお、この申込書に虚偽の記載があるとき、又は申請者若しくは同居者が暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員をいう。)であるときは、入居の承継を不承認とされ、又は入居の承継の承認を取り消されても異議を申し立てません。

記

１　入居している住宅

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | 住宅番号 | 号 |

２　入居承継承認申請理由　　　　　名義人死亡・名義人退去

３　入居承継承認申請者

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ | 性別 | 現在の名義人との続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| 「１　入居している住宅」へ入居した年月 | | | | 年　　ヶ月 |

４　同居親族

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ① | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ② | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ③ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ④ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |
| ⑤ | フリガナ | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 職業 |
| 氏名 |
|  |  |  |  |  |
| 勤務先名 | 勤務先住所 | | 勤務先電話番号 | 年間総所得額 |
|  |  | |  | 円 |

(注)　1　同居親族が学生の場合は、勤務先名の欄に通学先名を記入してください。

2　給与所得者は、源泉徴収票又は所得証明書など所得を証する書類を添付してください。

　　　3　事業所得者は、確定申告書の写し又は所得証明書など所得を証する書類を添付してください。

　　　4　住民票の写し及び戸籍抄本等入居名義人との関係を証する書類を添付してください。

　　　5　同居親族の欄には、構成人員個々について記入し、また、所得のある方は、年間総所得額を記入し、その方の1又は2の書類を添付してください。

　　　6　入居者の死亡又は退去を称する書類を添付してください。

## 様式第１９号(第１９条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅入居承継承認(不承認)通知書

年　　月　　日

　入居者氏名　　　　　　　　　　様

睦沢町長

　　　年　　月　　日付けで申請のあった地域優良賃貸住宅の入居の承継について、施行規則第１９条第２項の規定により通知します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (承継者)  申請者 | フリガナ | 続柄 | 生年月日 | 年間総所得額 | 摘要 |
| 氏名 |
|  | 本人 |  | 円 |  |
|  |
| 同居親族 |  |  |  | 円 |  |
|  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |

　不承認とした理由

|  |
| --- |
|  |

(注)　施行規則第１９条第３項の規定により、承継承認の通知のあった日から１０日以内に睦沢町地域優良賃貸住宅賃貸借契約書（様式第３号）を提出してください。

## 様式第２０号(第２０条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅明渡し届出書

年　　月　　日

　睦沢町長　　　　　　様

入居者氏名

　下記のとおり地域優良賃貸住宅を明け渡しますので、施行規則第２０条の規定により届け出ます。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | | 住宅番号 | 号 |
| 明渡し年月日 | | 年　　　月　　　日 | | |
| 移転先住所 | |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 増改築等(有・無) | |
| 上記の処置 |  |

## 様式第２１号(第２１条関係)

睦沢町地域優良賃貸住宅明渡し請求書

年　　月　　日

　入居者氏名

睦沢町長

　施行規則第２１条の規定により地域優良賃貸住宅の明渡しを請求します。

　なお、明渡しの際には、条例第３０条第２項の規定により明渡しの請求の日の翌日から明け渡した日までの家賃の２倍に相当する額を徴収します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | むつざわスマートウェルネスタウン住宅 | | 住宅番号 | 号 |
| 明渡し事由 | |  | | |
| 明渡し期限 | | 年　　月　　日 | | |

## 様式第２２号（第２３条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 交流施設利用許可申請書  年　　　月　　　日  指定管理者　むつざわスマートウェルネスタウン株式会社　様    申請者 住所  団体名  氏名  電話番号  　下記のとおり交流施設を利用したいので、施行規則第２３条第１項の規定により申請します。  記 | | | | | | |
| 利用目的 |  | | | | | |
| 利用区分  （営利/ 非営利） | 利用日時 | 利用時間 | 利用単価 | 施設 利用料 | 利用  人数 |
|  | 月　　　日（　　）  午前･午後(　時　分～　時　分) | 時間 | 円/時 | 円 | 人 |
|  | 月　　　日（　　）  午前･午後(　時　分～　時　分) | 時間 | 円/時 | 円 | 人 |
| 施行規則第２６条の規定による施設利用料の免除を希望する場合はその事由 | | | | | | |

## 様式第２３号（第２３条関係）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 交流施設利用許可書  年　　月　　日    　　　　　　　　　　　様  指定管理者　むつざわスマートウェルネスタウン株式会社　㊞  　　　　年　　月　　日付けで申請のあった交流施設の利用については施行規則第２３条第２項の規定により、次のとおり許可します。 | | | |
| □申請書のとおり許可 | 施設利用料の額 | 円 | □徴収済み |
| □右記条件により許可 | 免除の有無 |  |  |
| 許可条件 |  | |

## 様式第２４号（第２７条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 交流施設利用料還付申請書  年　　　月　　　日  　指定管理者　むつざわスマートウェルネスタウン株式会社　様  申請者 住所  団体名  氏名  電話番号  　交流施設利用料の還付を受けたいので、施行規則第２７条第１項の規定により、次のとおり申請します。 | | | | | | | |
| 既に受けた許可年月日及び許可番号 | | （注）利用許可書を添付してください。 | | | | | |
| 利用目的 |  | | | | | | |
| 利用区分  （営利/ 非営利） | 利用日時 | | 利用時間 | 利用単価 | 施設 利用料 | 利用  人数 |
|  | 月　　　日（　　）  午前･午後(　時　分～　時　分) | | 時間 | 円/時 | 円 | 人 |
|  | 月　　　日（　　）  午前･午後(　時　分～　時　分) | | 時間 | 円/時 | 円 | 人 |
| 還付申請理由 |  | | | | | | |
| 還付申請額 | 円 | | | | | | |
| 還付金  振込口座番号 | 金融機関名  普・当　　口座番号  口座名義人 | | | | | | |

## 様式第２５号（第２８条関係）

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　様

指定管理者　むつざわスマートウェルネスタウン株式会社　㊞

交流施設利用許可取消通知書

　　　　　年　　月　　日付け第　　　　　　号をもって許可した交流施設の利用について、次の事由により許可を取り消したので、施行規則第２８条の規定により通知します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事由 |  |