

特別定額給付金

マイナポータル（ぴったりサービス）

画面遷移イメージ

※令和2年5月9日現在のイメージ。

（※前回のイメージ。（令和2年4月27日現在）との差分を説明。）

マイナポータル画面遷移(イメージ)(1/13)



・「よくある質問」を「よくある質問（特別定額給付金）」と変更し、リンク先を変更
・「お問い合わせ」を「よくある質問（一般）」に変更



マイナポータル画面遷移(イメージ)(2/13)



ご希望の手続項目にチェックの上、ページ下部の「申請する」ボタンを押してください。（複数選択可能です。）



特別定額給付金



特別定額給付金

特別定額給付金

受付開始日：2020年05月01日

令和2年4月27日において住民基本台帳に記録されている方に、1人につき10万円が給付されます。

世帯主の方が、同一世帯全員分の申請を行うことができます。

「新型コロナウイルス感染症緊急経済対策」（令和2年4月20日閣議決定）において定められた、家計支援を目的とした給付金に関する手続です。（[手続詳細はこちら](#)）

電子申請可

マイナンバーカード必須

戻る

申請する



電子署名付与の動作環境確認

電子署名必須の手続が選択されています。

オンライン申請をする前に、あなたの利用しているパソコン、スマートフォンの環境が、電子署名を付与できるか確認します。

動作環境の確認

STEP1（自動チェック） OSの種類・バージョン		対応しています。 ※OSには最新のサービスパック等を適用した上でご利用ください。
STEP2（自動チェック） ブラウザの種類・バージョン		対応しています。
STEP3（自動チェック） マイナポータルAPのインストール		インストールされています。
STEP4 お手元に電子署名付与時に必要なものが揃っているか確認の上、チェックしてください。	☐	マイナンバーカードを持っています。 マイナンバーカードの申請は こちら （外部サイト）をご確認ください。
	☐	署名用電子証明書の暗証番号を覚えています。また、ロックしていません。 5回間違えた場合、忘れた場合は市区町村の窓口で手続が必要となります。
	☐	マイナンバーカードに対応したリーダー/ライターを持っています。 対応機種は こちら （外部サイト）をご確認ください。

戻る

次へ進む

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(3/13)



申請者のメールアドレス、電話番号のいずれかを入力してください。

メールアドレスをご入力後、**mposs@mail.oss.myna.go.jp**より確認のメールを送信します。

※ドメイン指定受信を設定されている方は「@mail.oss.myna.go.jp」からのメールを受信できるように指定してください。



連絡先に誤りがあると、自治体からの連絡が届かない場合があります。

メールアドレス	半角英数字で記入してください 入力した内容が間違っていないかご確認のため、もう一度ご入力ください
電話番号	半角英数字で記入してください 111 - 111 - 1111

戻る

次へすすむ



Next. 申請者情報の入力を行います。

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(4/13)



申請者の情報を入力してください。

お使いの機器によってはカード券面情報の取り込みは利用できない場合があります。

・特別定額給付金の申請者は、令和2年4月27日時点の世帯主に限ります。同一世帯の者の分をあわせて申請できます。
・iPhoneの場合、「コンテンツロッカー」がオンになっていると、以下の「郵便番号」が入力できません。iPhoneの設定でオフにしてください。
(設定→Safari→コンテンツロッカー→オフ)

マイナンバーカードを使って、氏名(漢字又はアルファベット)、住所、性別、生年月日の自動入力ができます。
PCをご利用の場合はICカードリーダーが必要で、またマイナンバーカード読み取り機能に対応したスマートフォンからご利用できます。

マイナンバーカードを読み取り

氏名(漢字又はアルファベット) 必須

氏名(フリガナ) 必須

生年月日 必須

郵便番号 必須

都道府県 必須

市町村 必須

現住所 必須

番地以下(建物も含む) 必須

住民票記載の氏名を全角文字で入力してください。
※姓名の間には空白を入れてください。
(例) 山田 花子, JOHN SMITH
(例) 山田 花子, JOHN SMITH

外国人のアルファベット入力の説明追加

郵便番号の自動入力機能の削除

特別定額給付金の留意事項の文言追加
「コンテンツロッカー」についての文言追加

マイナンバーカードの券面情報を読み取ります。

iPhoneをお使いの方は、カード読み取り後、「マイナポータルAP」のトップ画面が表示されますが、その場合、画面右上の「Safari」をクリックしてください。
(「Safari」をクリックしないですぐに終了します。)
※具体的な手順はこちらをご確認ください。

マイナンバーカードを使って、氏名(漢字)、住所、性別、生年月日の自動入力を行います。
PCをご利用の場合は、ICカードリーダーをPCに接続して、マイナンバーカードをセット後に「カードを読み取る」を押してください。
スマートフォンをご利用の場合は、マイナンバーカードを端末にかざして「カードを読み取る」を押してください。
その後、画面表示に従って券面事項入力補助用暗証番号を入力してください。

券面事項入力補助用暗証番号とは、マイナンバーカードを市区町村の窓口で受け取った際に利用者自身が設定した数字4ケタの暗証番号(パスワード)です。3回間違えるとロックされるのでご注意ください。
※ロック解除には市区町村の窓口で手続が必要となります。

戻る

カードを読み取る

暗証番号(パスワード)に変更

電話番号(連絡先) 111 - 111 - 1111
申請者電話番号にコピー

申請者電話番号 半角数字で記入してください

FAX番号 半角数字で記入してください

メールアドレス 記載に間違いがあれば、下部の「戻る」ボタンを押して修正してください。

戻る

次へすすむ

Next. 申請に必要な情報の入力を行います。

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(5/13)



申請に必要な以下の情報を入力してください。

 左のマークが表示されている項目は、申請者情報などで入力した内容が自動入力されています。
修正が必要な場合は、この画面で修正してください。



令和2年4月27日時点の住民票所在市区町村名を入れてください

提出先市区町村

必須 提出先市区町村

△△市



令和2年4月27日時点の世帯主（申請・受給者）の情報を入力してください

世帯主（申請・受給者）

必須 世帯主 氏名（フリガナ）

ヤマダ ハナコ

必須 世帯主 氏名（漢字又はアルファベット）

山田 花子

必須 世帯主 生年月日（年号）

☐ 明治
 ☐ 大正
 ☐ 昭和
 ☒ 平成

必須 世帯主 生年月日（年）

1 ▼

必須 世帯主 生年月日（月）

5 ▼

必須 世帯主 生年月日（日）

8 ▼

必須 世帯主 郵便番号

1400011

必須 世帯主 現住所

〇〇県△△市◇◇ 1-1-1

必須 世帯主 電話番号

1111111111

外国人のアルファベット
入力の説明追加

外国人のアルファベット 入力の説明追加

「世帯主」の前に「令和2年4月27日時点の」を追加

⚠

世帯主（申請・受給者）と同一世帯の者に
限ります。給付対象者には必ず1名以上の入
力をしてください。なお、給付対象者1には申
請者本人の氏名が自動入力されていますの
で、世帯主が特別定額給付金を希望しない
場合は、希望される方の氏名に更新願います

給付対象者 1

・世帯主（申請・受給者）と同一世帯の者
に限ります（以下同じです）
・マイナンバーカードを持っていない人も記載で
きます（以下同じです）

給付対象者 2

給付対象者 3

給付対象者 4

給付対象者 5

給付対象者 6

給付対象者 7

給付対象者 8

給付対象者 9

給付対象者が11名以上いる場合は、追加申
請を行ってください

給付対象者 10

自動計算されますので、入力しないでくだ
さい。もし入力されていても、上書きいたします

給付金額合計

必須
給付対象者 氏名

山田 花子

給付対象者 氏名

給付対象者 氏名

給付対象者 氏名

給付対象者 氏名

給付対象者 氏名

給付対象者 氏名

給付対象者 氏名

給付対象者 氏名

給付対象者 氏名

合計金額

・「世帯主（申請・受給者）と同一世帯のものに限ります」
を「・世帯主（申請・受給者）と同一世帯のものに
限ります（以下同じです）」に変更

・「・マイナンバーカードを持っていない人も記載できます
（以下同じです）」を追加

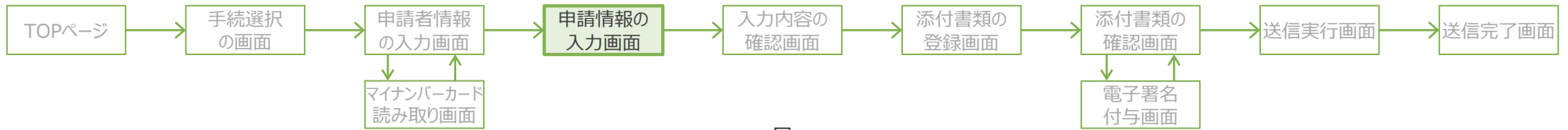
給付対象者3～9について
「世帯主（申請・受給者）と
同一世帯のものに限ります。」の削除

- ・「世帯主（申請・受給者）と同一世帯のものに限ります」を「世帯主（申請・受給者）と同一世帯のものに限ります（以下同じです）」に変更
- ・「マイナンバーカードを持っていない人も記載できます（以下同じです）」を追加

給付対象者 3～9 について
「世帯主（申請・受給者）と
同一世帯のものに限ります。」の削除

「世帯主（申請・受給者）と同一世帯のものに限ります。なお、」の削除

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(6/13)



「すべての項目に入力してください」を追加

※【金融機関名（ゆうちょ銀行を除く）】欄、
はいはいは【ゆうちょ銀行】欄のいずれかに入力し
てください
※すべての項目に入力してください

受取口座情報（ゆうちょ銀行を除く）

「すべての項目に入力してください」を追加

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳
の見開き左上またはキャッシュカードに記載さ
れた通帳記号・通帳番号を入力してください
※すべての項目に入力してください

受取口座情報（ゆうちょ銀行）

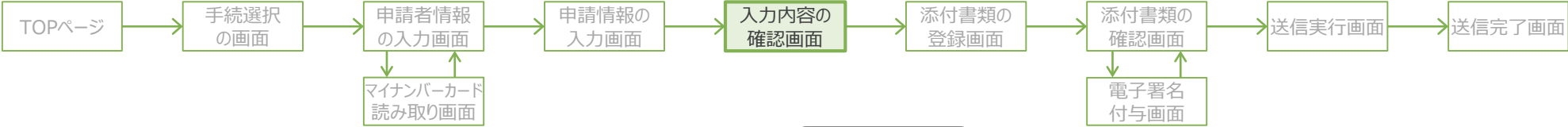
金融機関名（ゆうちょ銀行を除く）	〇〇
金融機関区分	☒ 1.銀行 ☐ 2.金庫 ☐ 3.信組 ☐ 4.信連 ☐ 5.農協 ☐ 6.漁協 ☐ 7.信漁連
本・支店名	◇◇
本・支店区分	☒ 本・支店 ☐ 本・支所 ☐ 出張所
支店コード（半角数字3桁）	123
口座種別	☒ 1普通 ☐ 2当座
口座番号（半角数字7桁）	1234567
口座名義（フリガナ）	ヤマダ ハナコ
口座名義（漢字）	山田 花子
通帳記号（半角数字5桁または6桁）	
通帳番号（半角数字）	
ゆうちょ銀行 口座名義（フリガナ）	
ゆうちょ銀行 口座名義（漢字）	

戻る

次へすすむ >

Next. 入力内容の確認を行います。

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(7/13)



入力内容

申請者情報

氏名(漢字又はアルファベット)	山田 花子
氏名(フリガナ)	ヤマダ ハナコ
生年月日(和暦)	平成元年 5月 8日
性別	男性
現住所	〇〇県 △△市 ◇◇ 1-1-1
郵便番号	234-5555
電話番号	012-345-6789
FAX番号	
メールアドレス	

外国人のアルファベット
入力の説明追加

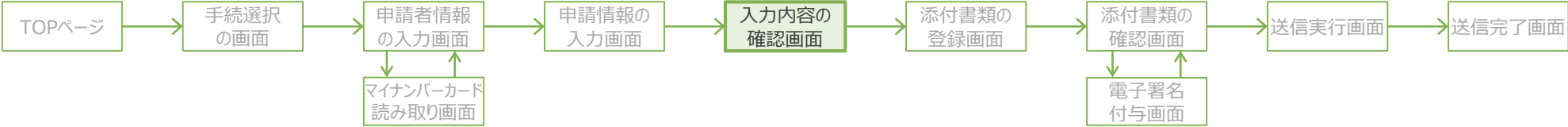
申請1. 特別定額給付金

令和2年4月27日時点 の住民票所在市区町村名を 入れてください 提出先市区町村	提出先市区町村	△△市
	世帯主 氏名(フリガナ)	山田 花子
	世帯主 氏名(漢字又はアルファベット)	ヤマダ ハナコ
	世帯主 生年月日(年号)	平成
	世帯主 生年月日(年)	1
	世帯主 生年月日(月)	5
	世帯主 生年月日(日)	8
	世帯主 郵便番号	1400011
	世帯主 現住所	〇〇県△△市◇◇ 1-1-1
	世帯主 電話番号	11111111111
令和2年4月27日時点 の世帯主(申請・受給者) の情報を入力してください 世帯主(申請・受給者)	給付対象者 氏名	山田 花子
世帯主(申請・受給者)と 同一世帯の者に限ります。給 付対象者には必ず1名以上 の入力してください。なお、 給付対象者1には申請者本 人の氏名が自動入力されて いますので、世帯主が特別定 額給付金を希望しない場合 は、希望される方の氏名に更 新します 給付対象者 1		

「世帯主」の前に「令和2年4月
27日時点の」を追加



マイナポータルの画面遷移(イメージ)(8/13)



-世帯主（申請・受給者）と同一世帯の者に限ります（以下同じです） ・マイナンバーカードを持っていない人も記載できます（以下同じです）	給付対象者 氏名	
給付対象者 2		
給付対象者 3	給付対象者 氏名	
給付対象者 4	給付対象者 氏名	
給付対象者 5	給付対象者 氏名	
給付対象者 6	給付対象者 氏名	
給付対象者 7	給付対象者 氏名	
給付対象者 8	給付対象者 氏名	
給付対象者 9	給付対象者 氏名	
給付対象者が11名以上いる場合は、追加申請を行ってください	給付対象者 氏名	
給付対象者 10		
自動計算されますので、入力しないでください。もし入力されていても、上書きはできません ・世帯合計の給付申請額になっているかご確認ください	合計金額	100000
給付金額合計		

「・マイナンバーカードを持っていない人も記載できます。（以下同じです。）」を追加

給付対象者 3～9について「世帯主（申請・受給者）と同一世帯のものに限り。」の削除

「世帯主（申請・受給者）と同一世帯のものに限り。なお、」の削除

「・世帯合計の給付申請額になっているかご確認ください。」を追加。

【金融機関名（ゆうちょ銀行を除く）】欄、もしくは【ゆうちょ銀行】欄のいずれかに入力してください 受取口座情報（ゆうちょ銀行を除く）	金融機関名（ゆうちょ銀行を除く）	△△銀行
	金融機関区分	1.銀行
	本・支店名	◇◇支店
	本・支店区分	本・支店
	支店コード（半角数字3桁）	123
	口座種別	1普通
	口座番号（半角数字7桁）	1234567
	口座名義（フリガナ）	ヤマダ ハナコ
	口座名義（漢字）	山田 花子
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された通帳記号・通帳番号を入力してください 受取口座情報（ゆうちょ銀行）		
（申請情報の入力はありません。確認する場合は＋マークを押してください。）		
修正する	次へすすむ	

Next. 添付書類に関する入力を行います。

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(9/13)



以下の必要書類を登録してください。

アップロード可能なファイルについて

アップロード（登録）が可能なファイルは、以下のとおりとなります。それ以外のファイルをアップロード（登録）すると、エラーとなります。ご注意ください。

Microsoft Excel ファイル（拡張子：xls, xlsx） / Microsoft Word ファイル（拡張子：doc, docx） / Microsoft PowerPoint ファイル（拡張子：ppt, pptx） / PDFファイル（拡張子：pdf） / 画像ファイル（拡張子：jpeg, jpg, png, gif, tiff, tif） / XMLファイル（拡張子：xml） / テキストファイル（拡張子：txt, csv）

ファイルアップロード時の注意事項及び対応方法の文章及びリンクの追加

スマートフォンで通信の速度制限がかかっているなど通信速度が遅い場合、ファイルサイズの大きな写真はアップロードに失敗する場合があります。通信速度が遅いと思われる場合は、通信速度が速いWi-Fi等をご利用いただくか、以下の方法により、ファイルサイズを小さくして登録してください。

[iPhoneの対応方法はこちら](#)

[Androidの対応方法はこちら](#)

申請1. 特別定額給付金

振込先口座の確認書類（写し）
申請者名義の通帳やキャッシュカード、インターネットバンキングの画面等の写し又は画像（口座番号、カナ氏名等が分かるもの）

必須

ファイルを選択 選択されていません

ファイル添付なしで『次へすすむ』ボタンをクリック
⇒添付ファイルが登録されていない
旨の下記ポップアップメッセージを表示
なお、添付しない場合、次に進めないよう、改修

戻る

次へすすむ >

Next. 登録した添付書類の確認を行います。

Web ページからのメッセージ



手続に必要な添付書類が登録されていません。
必要書類を必ず登録してください。

OK

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(10/13)



登録した書類を確認してください。
間違いがなければ確認・同意事項を読んだ上で、「以上を確認・同意し、次へ」ボタンを押して下さい。

登録した書類の内容

申請1. 特別定額給付金 ※電子署名が必要です。

振込先口座の確認書類（写し）申請者名義の通帳やキャッシュカード、インターネットバンキングの画面等の写し又は画像（口座番号、カナ氏名等が分かるもの）

3. ファイルの無害化

本システムでは、ファイルを悪意あるコードから守るため、ファイルの無害化を実施しています。ファイル無害化により、自治体において内容が確認できない場合には、自治体から添付書類の再送信又は郵送などによる提出を求められることがあります。

この場合、改めて必要書類を送信または郵送などにより提出し、自治体にて受け取った日が文書收受日になります。

4. 電子証明書情報について

本システムでは、特別定額給付金申請を行う場合、申請先の自治体において特別定額給付金業務に利用するため、署名用電子証明書情報を地方公共団体情報システム機構に通知し、利用者証明用電子証明書情報を取得します。申請先の自治体では、取得した署名用と利用者証明用の電子証明書情報を、特別定額給付金業務に利用します。

5. 特別定額給付金の申請について

下記の事項に同意の上、特別定額給付金を申請します。

- ① 受給資格の確認に当たり、公簿等で確認を行うことがあります。
- ② 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出をお願いします。また、他の市区町村に居住地の確認をさせていただくことがあります。
- ③ 市区町村が、本システムで入力された受取口座に振込手続後、記載間違い等の事由により振り込みが完了せず、かつ、申請受付開始日から3ヶ月後の申請期限までに、市区町村が、世帯主（申請・受給者）又はその代理人に連絡・確認できない場合には、市区町村は当該申請が取り下げられたものと見なします。
- ④ 他の市区町村で特別定額給付金を受給した場合には、返還をしていただきます。
- ⑤ 住民基本台帳に記録されている者の属する世帯の世帯主以外の世帯員が、一定の事由により、特別定額給付金を受給していることが判明した場合には、返還をしていただきます。
- ⑥ 本システムで入力された申請データは、特別定額給付金の支給に必要な期間、本システムで保存いたします。

確認・同意事項

1. 添付書類の保管について

添付された書類は、電子申請データとして自があります。

2. 添付書類のファイル内容について

下記事項にご留意ください。

- ・白黒で解像度200dpiを推奨とする。
- ・目視により内容の確認ができること。

戻る

以上を確認・同意し、次へ >

Next. 電子署名を付与します。

追加

マイナポータル画面遷移(イメージ)(11/13)



マイナンバーカードを使い電子署名を付与してください。

iPhoneをお使いの方は、電子署名を付与し、パスワードを入力した後、「マイナポータルAP」のトップ画面が表示されますが、その場合、画面左上の「**safari**」をクリックしてください。（「**びったりサービス**」をクリックしないでください。）

※具体的な手順はこちらをご確認ください。

申請データと添付ファイルに電子署名の付与を行います。

PCをご利用の場合は、ICカードリーダライタをPCに接続して、マイナンバーカードをセット後に「電子署名を付与する」を押してください。

スマートフォンをご利用の場合は、マイナンバーカードを端末にかざして「電子署名を付与する」を押してください。

その後、画面表示に従って署名用電子証明書用暗証番号を入力してください。



署名用電子証明書用暗証番号とは、マイナンバーカードを市区町村の窓口で受け取った際に利用者様自身が設定した英数字6～16ケタの**暗証番号（パスワード）**です。5回間違えるとロックされるのでご注意ください。

※ロック解除には市区町村の窓口で手続が必要となります。

戻る

電子署名を付与する >

暗証番号（パスワード）に変更

iPhoneの場合、カード読み取り後の注意喚起及び手順の文言の追加

マイナポータルAP パスワード入力（電子署名付与）

**びったりサービス**

マイナンバーカードの署名用電子証明書パスワード
(6～16桁の英数字)を入力してください。

☐ パスワードを表示する。

OK キャンセル

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(12/13)



申請する手続

手続名	申請先
特別定額給付金	〇〇県△△市

戻る

送信する >

マイナポータルの画面遷移(イメージ)(13/13)



申請先に送信が完了しました。

手続申請先に入力内容の送信が完了しました。

step1連絡先入力でメールアドレスを入力していた場合、送信完了の通知をお送りしていますのでご確認ください。

■ 申請先窓口

〇〇県△△市

■ 今回申請された手続

特別定額給付金 特別定額給付金 (受付番号200427000178142)

■ 以下の手続は別途本人確認書類を提出いただく必要がございます。

・ 特別定額給付金 特別定額給付金

申請様式の控え（PDF形式）および申請データ（CSV形式）を保存する方法を選択してください。

申請様式の控え（PDF形式）および申請完了後の申請データ（CSV形式）をダウンロード、または申請者のメールアドレスに送信することができます。
メールアドレスが登録されていないのでここで登録して送信することができます。
メールの設定によっては受信できないことがありますので、「控えをダウンロードする」を選択し、ファイルを保存いただくことを推奨いたします。
次回と同じ手続を申請する場合、こちらでダウンロードした申請データ（CSV形式）をご利用できますので、大切に保管してください。

控えをダウンロードする

アドレスを登録

ぴったりサービス トップページへ