

電子入札案件に紙入札として参加する場合の手続きについて (一般競争入札事前審査型)

1 紙入札として参加する場合

電子入札執行時に何らかの障害により電子入札ができない者に対し、紙による入札が、「陸沢町電子調達システム運用基準」3.7.1により認められています。

但し、紙入札により入札に参加する者にあつては、下記書類を入札参加申込締切日時までに入札執行課へFAX、郵送又は持参により提出してください。

※また、郵送による提出の場合、期間内必着のため注意してください。

必要書類	提出場所
①提出書類一覧表（運用基準様式第1号）	総務課財政班
②電子入札案件紙入札参加届出書（運用基準様式第2号）	
③事情が確認できる書類	

2 入札参加資格確認申請

電子入札案件紙入札参加届出書の提出後、入札参加を希望する場合には、下記書類を入札参加申込締切日時までに入札執行課へFAX、郵送又は持参により提出してください。

必要書類	提出場所
①提出書類一覧表（運用基準様式第1号）	総務課財政班
②一般競争入札参加資格確認申請書（実施要領様式第3号）	
③関係書類	

3 質問事項について

設計図書等に質問がある場合は、下記書類を入札説明書説明請求期限までに入札執行課へFAX又は持参により提出してください。なお、電話による質問は認めておりません。

必要書類	提出場所
①質問書（実施要領様式第4号）	総務課財政班

4 一般競争入札参加資格結果通知書の受領

上記申請により、入札参加資格を得た場合、陸沢町から郵送により一般競争入札参加資格確認結果通知書（実施要領様式第6号）を発行しますので、受領して下さい。

5 入札書等提出場所

一般競争入札参加資格確認結果通知書を受領後、入札に参加を希望する場合は下記書類を入札受付締切予定日時までに入札執行課へ持参により提出して下さい。ただし、内訳書のみ郵送による受付も可能ですが、詳細については、睦沢町電子調達システム運用基準 3.5.4 を参照してください。

必要書類	提出場所
①提出書類一覧表（運用基準様式第1号）	総務課財政班
②入札書（運用基準様式第3号）	
③誓約書（運用基準様式第6号）	
④委任状（運用基準様式第7号）（注1）	
⑤一般競争入札参加資格確認結果通知書 （実施要領様式第6号）の写し	
⑥年間代理人の委任状の写し（注2）	
⑦入札金額内訳書（注3）	

（注1）代表者以外が入札に参加する場合

（注2）年間代理人を設けている場合

（注3）町から提出を求めた場合

※各様式は、睦沢町ホームページからダウンロードしてください。

※入札書と入札金額内訳書は別々に封印してお持ちください。

6 設計図書等のダウンロード

原則入札情報サービスからダウンロードとするが、閲覧不可能な場合は、販売することも可能とします。

その際、事前に電話等で時間を定め、総務課財政班窓口での手渡しとし、郵送等による販売は認めておりません。

※各必要書類の様式について、運用基準と記載のあるものについては、「睦沢町電子調達システム運用基準」、実施要領と記載のあるものについては、「睦沢町建築工事に係る電子入札による一般競争入札の実施要領」を参照してください。