

委任状

平成 年 月 日

睦 沢 町 長 様

(委任者)住所(所在地)

氏名(名称)

電話 ()

私は、下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

(受任者)住所(所在地)

氏名(名称)

電話 ()

委任事項

平成 年 月 日に公売参加申込を開始したインターネット公売に関する

1. 公売手続きに関する一切の権限
2. 公売保証金の納付及び返還にかかる受領の権限
3. 入札等に関する一切の権限
4. 代金納付、公売財産の受け取り、権利移転に関する一切の権限
5. 上記1から4までに附帯する一切の権限

注1 委任者が法人の場合は、氏名(名称)欄に法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず併記して下さい。

注2 委任者の住所証明書(法人の場合は商業登記簿謄本など)を併せて提出して下さい。

委任状

平成〇〇年〇〇月〇〇日

睦沢町長様

(委任者)住所(所在地) 千葉県長生郡睦沢町下之郷 1650-1

氏名(名称) 睦沢太郎



電話 0475 (44) 1111

私は、下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

(受任者)住所(所在地) 千葉県長生郡睦沢町上之郷 1654-1

氏名(名称) 梅丸次郎



電話 0475 (44) 0211

委任事項

平成〇〇年〇〇月〇〇日に公売参加申込を開始したインターネット公売に関する

- 公売手続きに関する一切の権限
- 公売保証金の納付及び返還にかかる受領の権限
- 入札等に関する一切の権限
- 代金納付、公売財産の受け取り、権利移転に関する一切の権限
- 上記1から4までに附帯する一切の権限

注1 委任者が法人の場合は、氏名(名称)欄に法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず併記して下さい。

注2 委任者の住所証明書(法人の場合は商業登記簿謄本など)を併せて提出して下さい。